

Ingresa a [www.afip.gov.ar](http://www.afip.gov.ar)

- 1) El cliente debe ingresar a través de la página de la AFIP con USUARIO y CLAVE FISCAL de NIVEL 3. Es decir, deberá iniciar sesión aquella persona habilitada para operar en nombre de la empresa o persona física que desee adherir al Régimen de Factura Electrónica .



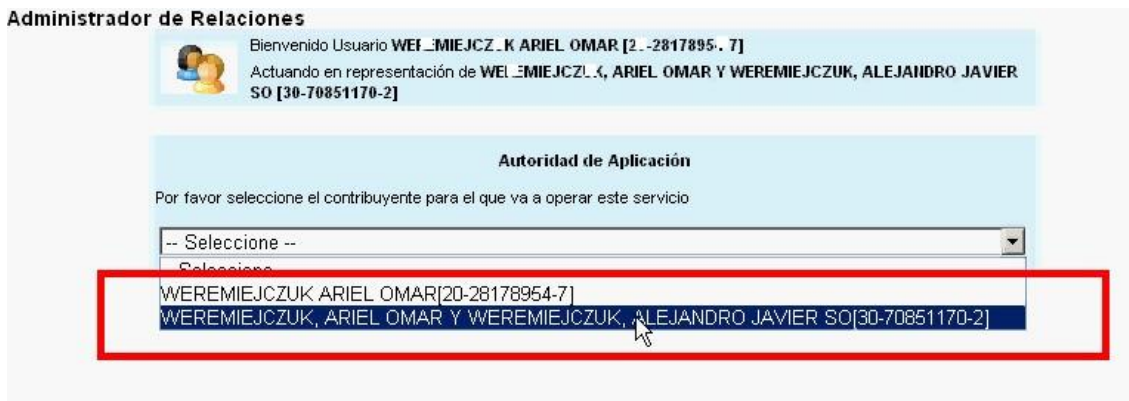
2) Ingresar a ADMINISTRADOR DE RELACIONES FISCALES



A screenshot of a web application menu. The menu items are listed vertically, each with a blue arrow icon and a description. The item 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal' is highlighted with a red rectangular box. A mouse cursor is pointing at the text 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal'.

- ➔ **Monotributo**  
Adhesión y/o empadronamiento al monotributo, modificación de datos e ingreso de claves de confirmación
- ➔ **IVA y VUELTA**  
Programa "IVA y VUELTA". Participación de los consumidores finales.
- ➔ **Convenio Multilateral - Padrón Web**  
Padrón Único de Contribuyentes - Comisión Arbitral del Convenio Multilateral
- ➔ **Administrador de Relaciones de Clave Fiscal**  
Administrador de Relaciones de Clave Fiscal. Modificación del Perfil. Alta de servicios.
- ➔ **miSimplificación - Empleadores**  
Aplicación mediante la cual los empleadores deben comunicar las Novedades de Altas y Bajas de su personal, anular inicios o ceses anticipados, corregir datos erróneos así como los vínculos familiares de los dependientes.
- ➔ **Convenio Multilateral - SIRCREB - Contribuyentes**  
SIRCREB - Módulo Contribuyentes - Comisión Arbitral del Convenio Multilateral

3) Seleccionar el contribuyente (empresa o persona física) que desea adherir al Régimen de Factura electrónica:



A screenshot of the 'Administrador de Relaciones' page. At the top, there is a user greeting: 'Bienvenido Usuario WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR [2-2817895-7]'. Below this, it says 'Actuando en representación de WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]'. The main section is titled 'Autoridad de Aplicación' and contains the instruction 'Por favor seleccione el contribuyente para el que va a operar este servicio'. Below the instruction is a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing two options: 'WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR[20-28178954-7]' and 'WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO[30-70851170-2]'. The second option is highlighted with a blue background and a red rectangular box. A mouse cursor is pointing at the second option.

**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR [2-2817895-7]**  
Actuando en representación de **WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]**

**Autoridad de Aplicación**

Por favor seleccione el contribuyente para el que va a operar este servicio

-- Seleccione --

WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR[20-28178954-7]  
WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO[30-70851170-2]

4) Hacer click en ADHERIR SERVICIO.

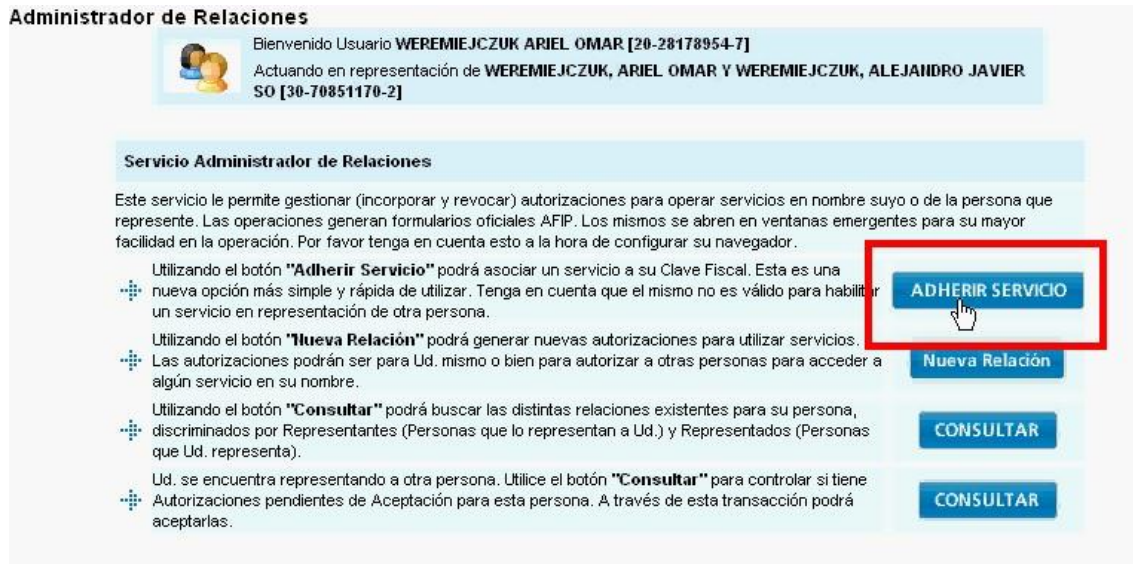
**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR [20-28178954-7]**  
Actuando en representación de **WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]**

**Servicio Administrador de Relaciones**

Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la persona que represente. Las operaciones generan formularios oficiales AFIP. Los mismos se abren en ventanas emergentes para su mayor facilidad en la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.

- Utilizando el botón **"Adherir Servicio"** podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Esta es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona.
- Utilizando el botón **"Nueva Relación"** podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre.
- Utilizando el botón **"Consultar"** podrá buscar las distintas relaciones existentes para su persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa).
- Ud. se encuentra representando a otra persona. Utilice el botón **"Consultar"** para controlar si tiene Autorizaciones pendientes de Aceptación para esta persona. A través de esta transacción podrá aceptarlas.



6) Hacer click en AFIP.

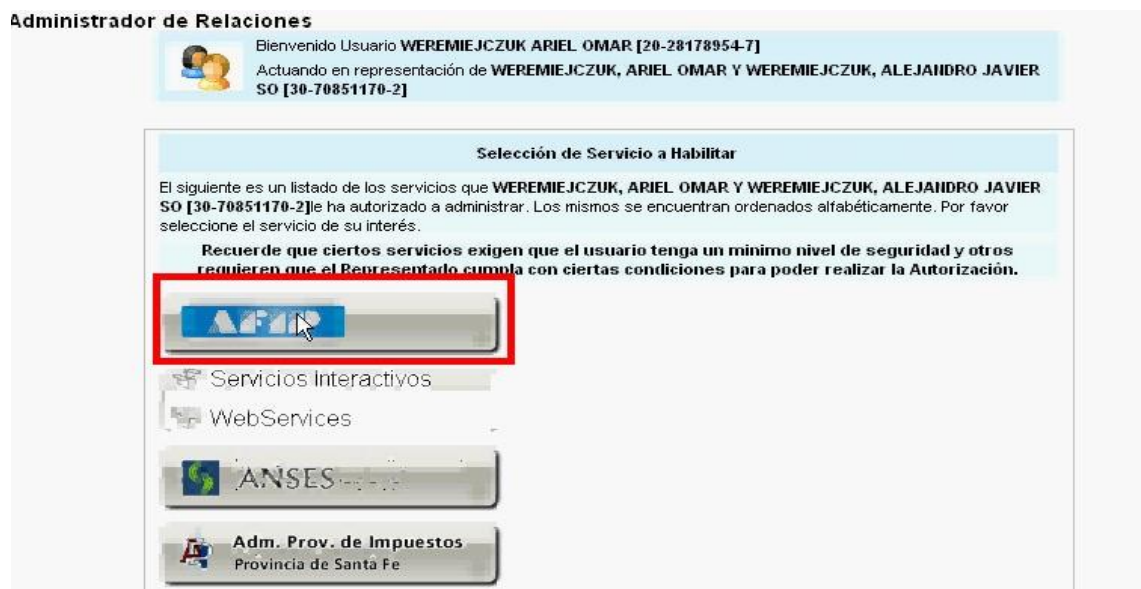
**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario **WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR [20-28178954-7]**  
Actuando en representación de **WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]**

**Selección de Servicio a Habilitar**

El siguiente es un listado de los servicios que **WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]** le ha autorizado a administrar. Los mismos se encuentran ordenados alfabéticamente. Por favor seleccione el servicio de su interés.

**Recuerde que ciertos servicios exigen que el usuario tenga un mínimo nivel de seguridad y otros requieren que el Representado cumpla con ciertas condiciones para poder realizar la Autorización.**



7) Hacer doble click en SERVICIOS INTERACTIVOS.

**Administrador de Relaciones**



Bienvenido Usuario **WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR [20-28178954-7]**

Actuando en representación de **WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]**

**Selección de Servicio a Habilitar**

El siguiente es un listado de los servicios que **WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO [30-70851170-2]** le ha autorizado a administrar. Los mismos se encuentran ordenados alfabéticamente. Por favor seleccione el servicio de su interés.

**Recuerde que ciertos servicios exigen que el usuario tenga un mínimo nivel de seguridad y otros requieren que el Representado cumpla con ciertas condiciones para poder realizar la Autorización.**



Servicios Interactivos

AC de la AFIP

Autoridad Certificante de la AFIP

Acceso al SIM Consultas Agentes de Transporte

Acceso al SIM Consultas Agentes de Transporte

Acceso al SIM Consultas Depositarios/Terminales

Acceso al SIM Consultas Depositarios/Terminales

Acceso al SIM Gestion Agentes de Transporte

Acceso al SIM Gestion Agentes de Transporte

8) Haga click en ADMINISTRACION DE CERTIFICADOS DIGITALES.



Acceso al SIM Consultas Depositarios/Terminales



Acceso al SIM Gestion Agentes de Transporte

Acceso al SIM Gestion Agentes de Transporte



Acceso al SIM Gestion Certificado Tipificacion Drawback

Acceso al SIM Gestion Certificado Tipificacion Drawback



Acceso al SIM Gestion de DJVE ROEV- RES.2846/08

Acceso al SIM Gestion de DJVE ROEV- RES.2846/08



Acceso al SIM Gestion de Operadores Confiables (SAOC)

Acceso al SIM Gestion de Operadores Confiables (SAOC)



Acceso al SIM Gestion Depositarios/Terminales

Acceso al SIM Gestion Depositarios/Terminales



Acceso al SIM Gestion Prorrogas Temporales

Acceso al SIM Gestion Prorrogas Temporales



Aceptación de Autorizaciones Electrónicas;

Aceptación de Autorizaciones Electrónicas



Aceptación de Datos Biométricos

Aceptación de Datos Biométricos



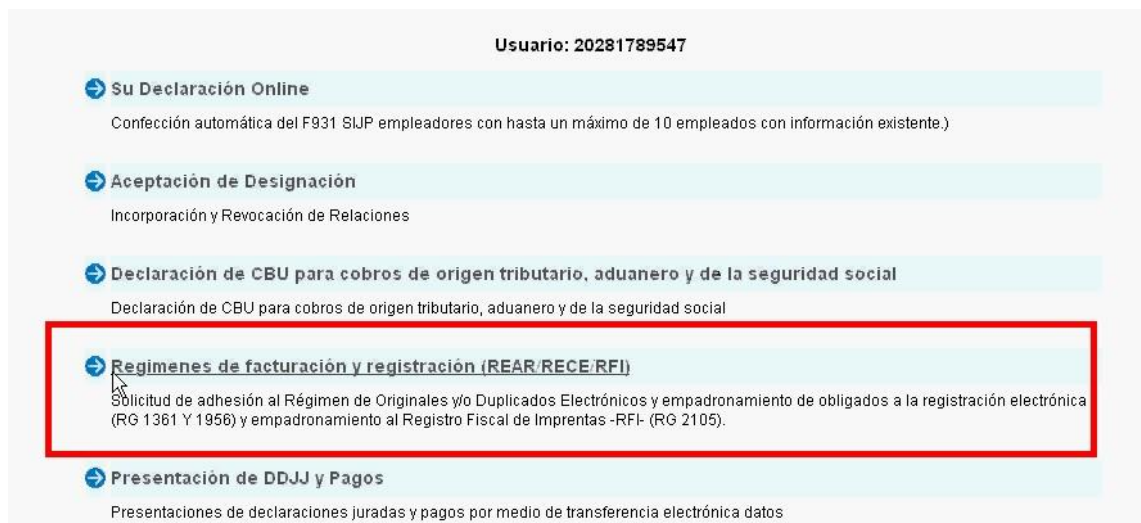
Administración de Certificados Digitales

Administre aquí sus Certificados Digitales para webservice

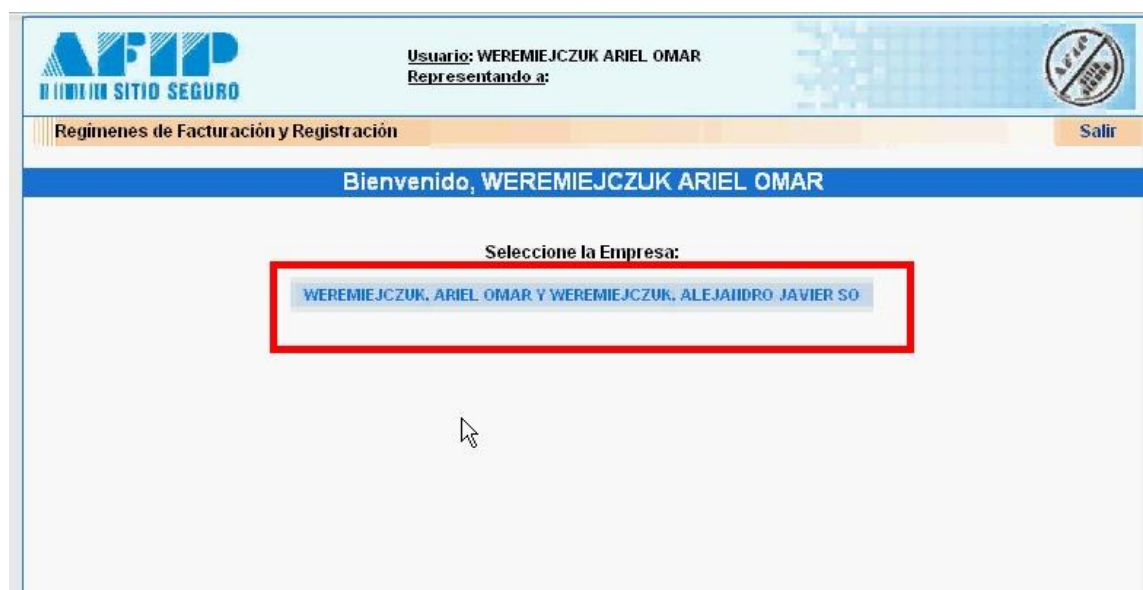


Administración de Incentivos y Créditos Fiscales - Contribuyentes

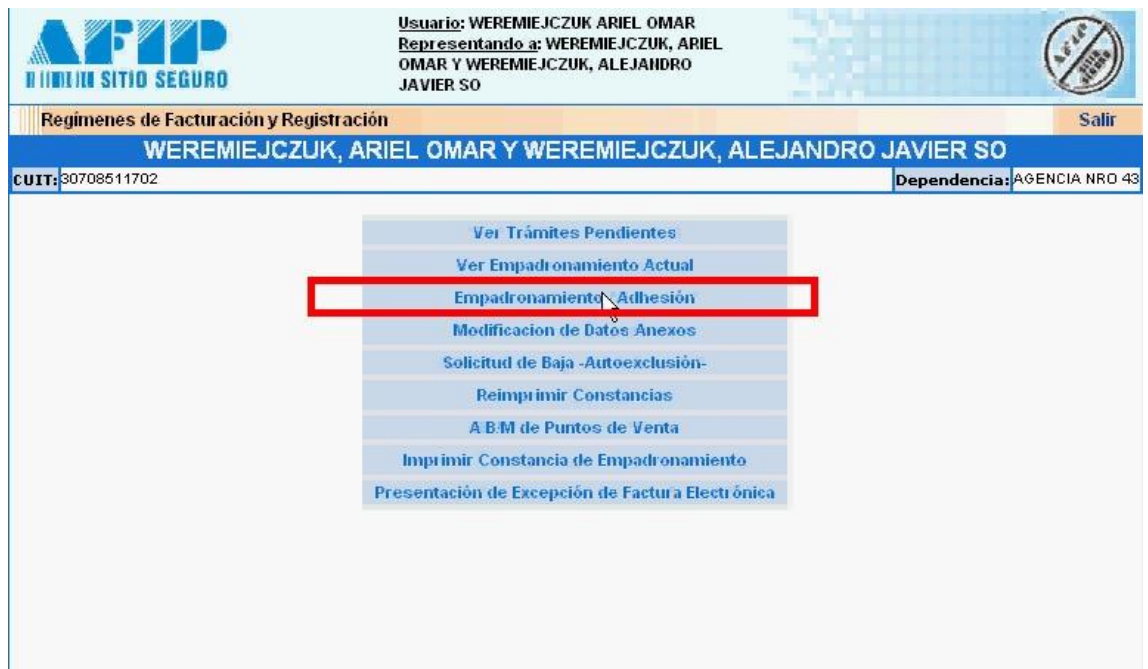
- 9) Repita los pasos 3), 4), 5), 6) y 7) y agregue ARFE GESTIONAR RELACIONES.
- 10) Repita los pasos y agregue REGIMENES DE FACTURACION Y REGISTRACION (REAR/RECE/RFI).
- 11) Cierre cesión. Ingrese nuevamente con usuario y clave fiscal.
- 12) Ingrese a REGIMENES DE FACTURACION Y REGISTRACION (REAR/RECE/RFI).



- 13) Seleccione empresa/contribuyente que adherirá al régimen de facturación electrónica.



- 14) Seleccione Empadronamiento / Adhesión.



**AFIP**  
 SITIO SEGURO

Usuario: WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR  
 Representando a: WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO

Regímenes de Facturación y Registración Salir

**WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO**

CUIT: 30708511702 Dependencia: AGENCIA NRO 43

- Ver Trámites Pendientes
- Ver Empadronamiento Actual
- Empadronamiento y Adhesión**
- Modificación de Datos Anexos
- Solicitud de Baja -Autoexclusión-
- Reimprimir Constancias
- A.B.M de Puntos de Venta
- Imprimir Constancia de Empadronamiento
- Presentación de Excepción de Factura Electrónica

15) Complete el siguiente formulario.



**AFIP**  
 SITIO SEGURO

Usuario: WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR  
 Representando a: WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO

Regímenes de Facturación y Registración Salir

**WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO**

CUIT: 30708511702 Dependencia: AGENCIA NRO 43

**DOMICILIO FISCAL**

Calle	Nº	Piso	Ofic./Depart.	Provincia	Localidad	Código Postal	Argentino
MORENO JOSE MARIA AV	1691	pb			CAPITAL FEDERAL	1424	

Teléfono  Dirección de correo electrónico @

¿es reorganización de sociedad? SI  NO

**RUBRO I. A) OPCION DE ALMACENAMIENTO ELECTRONICO**

Título I de la R.G. Nº 1361/2002 - Duplicados de facturas, notas de débito, notas de crédito o documentos equivalentes.

**ADHESION AL/A LOS REGIMEN/ES**

Art. 8º de la R.G. Nº 1361/2002  
 Art. 9º de la R.G. Nº 1361/2002

Título II Apartado B de la R.G. Nº 1361/2002 - Registros

**RUBRO I. B) OBLIGACION DE ALMACENAMIENTO ELECTRONICO DE REGISTRACIONES**

Título II Apartado A de la R.G. Nº 1361/2002 - Registros

Para completar puede utilizar la siguiente guía interactiva:

<http://www.afip.gov.ar/eFactura/documentos/EmpRECEoblig/EmpRECEoblig.htm> Los

datos a completar son los siguientes:

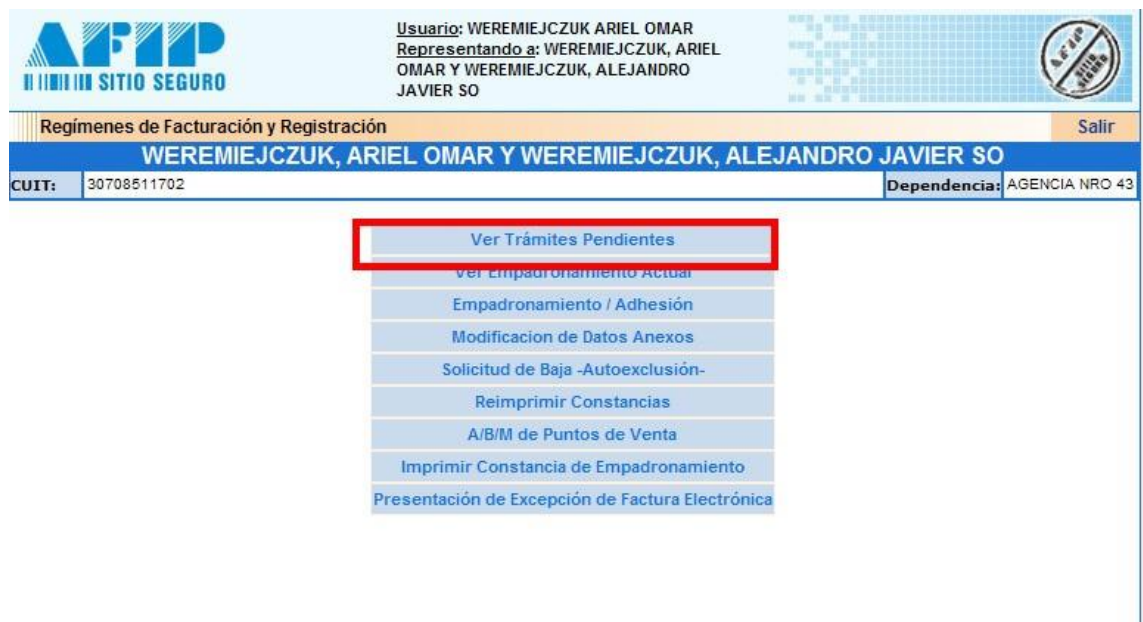
\* Domicilio, teléfono y dirección de correo electrónico.

\* Tildar NO en opción – es reorganización de sociedad?.

- \* Tildar ART 8 en RUBRO I A. Automáticamente pasar a RUBRO I C. Completar haciendo click RECE REGIMEN OBLIGATORIO.
- \* En RUBRO II completar domicilio de resguardo de documentos (domicilio particular o domicilio del estudio contable).
- \* En RUBRO III colocar como periodo propuesto un mes siguiente al actual. Ejemplo, si el alta se da el 13 de Febrero de 2010, el periodo a colocar es 03/2010.
- \* En RUBRO IV hacer click en SI.
- \* En RUBRO V no se completar nada.
- \* RUBRO VI se selecciona tipo de soporte (CD o DVD) y se completa la capacidad del mismo.
- \* Hacer click en ACEPTAR.

16) Ingrese nuevamente a REGIMENES DE FACTURACION Y REGISTRACION (REAR/RECE/RFI).

17) Ingrese en Ver Trámites Pendientes.



The screenshot shows the AFIP website interface. At the top left is the AFIP logo with the text 'SITIO SEGURO'. To the right, the user information is displayed: 'Usuario: WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR', 'Representando a: WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO'. Below this is a navigation bar with 'Regimenes de Facturación y Registración' and a 'Salir' button. The main header area shows 'WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO', 'CUIT: 30708511702', and 'Dependencia: AGENCIA NRO 43'. A dropdown menu is open, listing several options: 'Ver Trámites Pendientes' (highlighted with a red box), 'Ver Empadronamiento Actual', 'Empadronamiento / Adhesión', 'Modificación de Datos Anexos', 'Solicitud de Baja -Autoexclusión-', 'Reimprimir Constancias', 'A/B/M de Puntos de Venta', 'Imprimir Constancia de Empadronamiento', and 'Presentación de Excepción de Factura Electrónica'.

18) Verifique que el trámite está pendiente de aprobación por parte de la AFIP. El mismo puede demorar hasta 5 días hábiles.



Usuario: WEREMIEJCZUK ARIEL OMAR  
Representando a: WEREMIEJCZUK, ARIEL  
OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO  
JAVIER SO



Regímenes de Facturación y Registración

Salir

**WEREMIEJCZUK, ARIEL OMAR Y WEREMIEJCZUK, ALEJANDRO JAVIER SO**

CUIT: 30708511702

Dependencia: AGENCIA NRO 43

SOLICITUD N° 137849	
Fecha de Presentación:	15/05/2010
Estado Actual:	PROCESO ON-LINE SIN INCONSISTENCIAS DETECTADAS
Fecha de Inicio del Estado:	15/05/2010
Observaciones:	
Controles Fallidos:	

[Ver Formulario](#)

[Imprimir Acuse](#)

[Desistir Trámite](#)

[Volver](#)